Zigma Consulting®

Seminario en Administración Efectiva de Proyectos con IA Generativa.

Objetivo:

El participante adquirirá los conocimientos, habilidades y herramientas necesarias para administrar proyectos de manera efectiva, aplicando las mejores prácticas del PMBOK® 7ma. Edición del Project Management Institute (PMI). Además, desarrollará competencias para integrar la Inteligencia Artificial Generativa en los procesos de planeación, ejecución, control y cierre del proyecto, aprovechando su potencial para optimizar la toma de decisiones, mejorar la productividad del equipo y aumentar la probabilidad de éxito de los proyectos.

Temario:

Introducción a la Administración de Proyectos y la IA Generativa

- Conceptos clave de la administración de proyectos (alineados al PMBOK 7.ª Ed.).
- Introducción a la IA generativa y su papel en la gestión moderna.
- Tipos de IA y herramientas (ChatGPT, Gemini, Copilot, Claude, Perplexity, etc.).
- Casos reales: cómo la IA está transformando la función del Gerente de Proyectos.

Roles y responsabilidades en la AP y Ética con IA

- Roles del gerente de proyectos, equipo y stakeholders.
- Impacto de la IA en la distribución de tareas y toma de

decisiones.

- Buenas prácticas y consideraciones éticas en el uso de IA.
- Actividad: redacción de un código de ética y uso responsable de IA en proyectos

Inicio del proyecto con apoyo de la IA

- Acta de constitución del proyecto (Project Charter) con IA.
- Identificación de stakeholders usando análisis de texto y prompts guiados.
- Ejercicio: generar el Project Charter y el registro de interesados usando ChatGPT o Gemini.

Planeación del Alcance, Cronograma y Presupuesto

- Definición del alcance con apoyo de IA (generación del WBS).
- Generación del cronograma con MS Project / Smartsheet/Excel + IA.
- Estimación de recursos y costos con IA generativa y analítica.
- Actividad práctica: crear WBS, cronograma y presupuesto con apoyo de la IA.

Planeación de Riesgos, Comunicaciones y Calidad

- Identificación y categorización de riesgos con IA.
- Diseño de planes de mitigación y respuesta asistidos por IA.
- Automatización de reportes de comunicación y control.
- Ejercicio: workshop de análisis de riesgos con lA generativa (mini caso).

Ejecución y Monitoreo/Control

- Aplicaciones de IA en seguimiento de cronogramas y entregables.
- Creación de informes de desempeño utilizando IA.
- Gestión de cambios y control del proyecto mediante IA.
- Ejercicio: simulación de control de proyecto usando prompts para reporte de estatus y KPIs.

Liderazgo, Conflictos, Motivación, Stakeholders, Comunicación y Riesgos

- Liderazgo de proyectos y cómo la IA puede potenciar el liderazgo situacional.
- Manejo y resolución de conflictos + IA para la resolución de conflictos, coaching y retroalimentación.
- Motivación del equipo (Principales teorías de la motivación)
- Dinámicas de motivación y engagement con herramientas de IA.
- Manejo de stakeholders (Partes interesadas)
- Comunicación efectiva
- Gestión de riesgos
- Actividad: usar IA para diseñar un plan de comunicación y

motivación del equipo.

Cierre del Proyecto y Lecciones Aprendidas

- Documentación final del proyecto con IA (informes automáticos).
- Análisis de desempeño y recopilación de lecciones aprendidas.
- Actividad: generación de un informe final con IA (memoria del proyecto).
- Retroalimentación y celebración del equipo.

Proyecto Final Integrador

- Desarrollo guiado de un mini proyecto completo (inicio a cierre) usando IA.
- Presentación final con retroalimentación del instructor.

Notas Importantes:

- Los participantes deberán contar con una computadora.
- 2. Los participantes podrán utilizar las versiones gratis de las herramientas disponibles de IA generativa (ChatGPT, Gemini, Copilot, etc.)
- 3. Los participantes podrán utilizar cualquier software para manejo de cronograma como Smartsheet o MS Project. De no tenerlos, podrán utilizar los formatos predeterminados de Excel.
- 4. Se entregará una guía para el participante, el material del curso, formatos y herramientas para los temas vistos en cada sesión.

Duración:

36 horas.

Fecha:

Del 20 de March al 16 de May del 2026

Horarios:

Módulo I: Viernes 20, Sábado 21 y Sábado 28 de marzo del 2026.

Módulo II: Viernes 10, Sábado 11 y Sábado 18 de abril del 2026.

Módulo III: Viernes 8, Sábado 9 y Sábado 16 de mayo del2026.

Viernes de 4:00 p.m. a 8:00 p.m. y Sábado de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. Hora Local de Sonora y Baja California, México (GMT-7).

Viernes de 5:00 p.m. a 9:00 p.m. y Sábado de 10:00 a.m. a 2:00 p.m. Hora Local de Ciudad de México, México (GMT-6)

Inversión:

Modalidad e-Training Live: \$8,200 pesos más el 16% de IVA por participante.

Grupos de 4 personas o más de una misma empresa, recibirán un 20% de descuento.

Proceso de Inscripción:

- Dar click en el link y llenar la solicitud
 www.zigmaconsulting.com/programas/1048/inscripcion
- Es importante efectuar sus pagos en tiempo y forma, y proporcionar sus datos fiscales completos. Su factura se generará en los primeros 7 días hábiles posteriores a la fecha en que ingrese su pago a nuestra cuenta bancaria (cvaldes@zigmaconsulting.com).
- Su proceso de inscripción queda confirmado una vez que recibamos vía correo electrónico su comprobante de pago en cualquiera de las opciones seleccionadas.

Formas de Pago:

Realizar **únicamente transferencias bancarias** o depósito con **cheque** utilizando los siguientes datos:

 Nombre: Brenda Sofía Chávez Mézquita, (Socio, Zigma Consulting)

• Banco: Banorte

Número de Cuenta: 0685766565CLABE: 072 760 00685766565 6

Mayores Informes: Carlos Valdés Robles, M.A. Director, Zigma Consulting cvaldes@zigmaconsulting.com Oficina (662)208 2849 Cel. (662) 222 7865 www.zigmaconsulting.com

