

# Zigma Consulting®

## **Taller Práctico para la Organización de un Evento Kaizen**

### **Objetivo:**

Capacitarte como facilitador de un evento Kaizen siguiendo la metodología para lograr mejoras en las áreas donde se crea valor, involucrando a todo el personal.

### **Temario:**

- Creando una cultura Kaizen.
  - o Entendiendo el proceso de cambio.
  - o Nuevos roles de los gerentes en los eventos Kaizen.
  - o 9 acciones de los líderes que demuestran el compromiso a los eventos Kaizen.
  - o Características de la metodología relacionada con los eventos Kaizen.
  - o Filosofía de las personas relacionadas con los eventos Kaizen.
  - o ¿Qué es un evento Kaizen?
  - o ¿Porqué en un evento Kaizen y no actividades de todos los días?

- Planeación del evento Kaizen.
  - o Definición de líderes del evento – roles – responsabilidades.
  - o Planeación de tiempo del evento Kaizen – mínimo 6 semanas antes.
  - o Gráfica de Gantt del evento Kaizen.
  - o Etapa de pre-planeación.
    - ¿Cómo realizarla de una manera exitosa?
    - Propósito del evento
    - Metas a lograr
    - Reducir costos, reducir scrap, mejorar flujo, lograr motivación del personal, entrenamiento en operaciones críticas, cambio de proceso, etc.
    - o Roles y responsabilidades antes, durante y después del evento.
    - Sponsor.
    - Campeón del proceso.
    - Facilitador.
    - Líder del equipo.
    - Coordinador del evento.
    - o Formatos o documentos a realizar antes, durante y después del evento
    - ¿Qué y porqué? ¿Quién? ¿Cuándo y dónde? ¿Cómo?
    - o Objetivo y tiempo de ejecución del evento Kaizen.
    - Alcance.
    - Unidad y lugar.
    - Proceso actual – mapa actual.
    - Metas y objetivos.
    - Entregables potenciales.
    - Posibles Obstáculos.

- o Formación del equipo para el evento Kaizen.
- o Logística para el evento Kaizen.
- o Comunicaciones para el evento Kaizen – antes, durante y después.
- o Preparación del evento.
- o Mandamientos del evento Kaizen.
- o Ejecución del evento.
  - Kick off.
    - Check list para el Kick off .
  - Análisis de la situación actual.
  - Diseño del estado futuro.
  - Pruebas de mejora.
  - Implementación de mejoras.
  - Cierre.
- o Reporte del evento Kaizen.
- o Plan de sostenibilidad de mejoras.
- o Lista de acciones pendientes.
- Responsables y fechas.
- Problemas pendientes.
- o Presentación Final.
- Indicadores finales.
- Lecciones aprendidas.
- Búsqueda de nuevos líderes para eventos Kaizen.
- o Reunión de reflexión.
- Entrega de reconocimientos.
- o Desarrollando una infraestructura para la mejora continua.

## **Duración:**

8 horas.

## **Fecha:**

Del 22 de March al  
23 de March del 2024

## **Horarios:**

Viernes 22 y Sábado 23 de marzo del 2024.

Viernes de 3:00 p.m. a 7:00 p.m. y Sábado de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. Hora Local Hermosillo, Son. (GMT-7).

## **Lugar:**

Centro de Formación Pitic. Rafael Campoy #206, Colonia Pitic,  
C.P. 83150.  
Hermosillo, Sonora.

## **Inversión:**

Modalidad Presencial: \$3,000 pesos más 16% de IVA por participante.

Por cada 3 personas que inscriba una misma empresa en este programa podrá participar una cuarta sin costo.

## **Proceso de Inscripción:**

- Dar click en el link y llenar la solicitud

[www.zigmaconsulting.com/programas/858/inscripcion](http://www.zigmaconsulting.com/programas/858/inscripcion)

- Es importante efectuar sus pagos en tiempo y forma, y proporcionar sus datos fiscales completos. Su factura se generará en los primeros 7 días hábiles posteriores a la fecha en que ingrese su pago a nuestra cuenta bancaria ([cvaldes@zigmaconsulting.com](mailto:cvaldes@zigmaconsulting.com)).
- Su proceso de inscripción queda confirmado una vez que recibamos vía correo electrónico su comprobante de pago en cualquiera de las opciones seleccionadas.

### **Formas de Pago:**

Realizar **únicamente transferencias bancarias** o depósito con **cheque** utilizando los siguientes datos:

- **Nombre:** Brenda Sofía Chávez Mézquita, (Socio, Zigma Consulting)
- **Banco:** Banorte
- **Número de Cuenta:** 0685766565
- **CLABE:** 072 760 00685766565 6

Mayores Informes:

Carlos Valdés Robles, M.A.

Director, Zigma Consulting

[cvaldes@zigmaconsulting.com](mailto:cvaldes@zigmaconsulting.com)

Oficina (662)208 2849

Cel. (662) 222 7865

[www.zigmaconsulting.com](http://www.zigmaconsulting.com)